



Jaarverslag Raadsgriffie 2016

Inhoudsopgave (IR17.0098)

1. Voorwoord	4
2. Verslag werkzaamheden gemeenteraad en commissies	5
2.1 Bestuurlijke ontwikkelingen	5
2.1.1 Regionale samenwerking	5
2.1.2 Bestuurlijke uitwisseling met de Noordkop-gemeenten	5
2.1.3 Functioneringsgesprek burgemeester	6
2.1.4 Integriteit en nieuwe gedragscode	6
2.2 Werkwijze raad en commissies	7
2.2.1 Werkwijze raad	7
2.2.2 Informatieavonden raad	7
2.2.3 Informatiebijeenkomst raad over de Sociale Dienst	8
2.2.4 Aanpassen apparatuur raadzaal	8
2.2.5 Project videotulen	8
2.2.6 Oriëntatie (nieuw) raadsinformatiesysteem	9
2.2.7 Raadsinformatie ontsluiten als open data	9
2.2.8 Brand in de trouwzaal	9
2.3 Overige onderwerpen	10
2.3.1 (Renovatie) Stadhuis	10
2.3.2 Visie op de Stationslocatie, 'Welkom in Den Helder'	10
2.3.3 Conceptvisie Van Galen 2025	10
2.3.4 Ontwikkeling Koningstraat	10
2.3.5 Nieuw perspectief openbare ruimte	11
2.3.6 Woonvisie Den Helder 2016-2020	11
2.3.7 Omgevingswet	11
2.3.8 Parkeervisie Den Helder 2016-2019	11
2.3.9 Ronde op het kruispunt Breewijd-Zuiderhaaks	12
2.3.10 Jongeren en de raad	12
2.3.11 Vreemde moties	13
2.4 Werk- en wijkbezoeken en werkconferentie	14
2.4.1 Werkconferentie raad	14
2.4.2 Werkbezoeken commissies	14
2.4.3 Wijkbezoeken	14
2.5 Financiën	16
2.5.1 Workshop Ernst & Young	16
2.5.2 Aanbesteding accountancydiensten	16
2.5.3 Jaarrekening 2015	16
2.5.4 Kadernota 2017-2020 / proces kadernota 2018-2021	17
2.5.5 Begroting 2017	17
2.5.6 Auditcommissie	17
2.5.7 Modernisering Planning & Control instrumentarium	18
2.6 Raadscommunicatie	19
3. Verslag werkzaamheden raadsgriffie	20
3.1 Personeel en organisatie	20
4. Financiële verantwoording gemeenteraad en raadsgriffie	21

5. Bijlagen	22
I Samenstelling gemeenteraad (en wisselingen) t/m 31 december 2016.....	22
II Statistieken vergaderingen 2016 (officiële raads- en commissievergaderingen)	23

1. Voorwoord

Dit jaar was qua accent (nog) meer gericht op de regionale samenwerking. Dit kwam omdat de regionale raadscommissie Noordkop formeel van start ging. Het Investeringsprogramma 'De Kop Werkt!' is een van de belangrijkste onderwerpen en heeft dan ook de besluitvorming daarover beheerst. Het kan als een succes worden gezien dat mede door deze vorm van regionale samenwerking alle raden zich inhoudelijk en financieel achter dit programma hebben geschaard.

Daarnaast is aan het eind van het jaar de werkwijze geëvalueerd en is een voorzet gegeven voor het revitaliseren van de lokale democratie met als doelstelling een effectieve en toekomstbestendige werkwijze voor de raad en het college van burgemeester en wethouders die aansluit bij de ontwikkelingen in de samenleving. Wat de evaluatie betreft is besloten de huidige werkwijze voort te zetten. Meer initiatief vanuit de raad als het gaat om de onderwerpen voor de informatiebijeenkomsten en op locatie georganiseerd zijn hierbij wel als aandachtspunten genoemd.

Een ander belangrijk project was verder de vervanging van de apparatuur voor de vergaderingen. Zo zijn voorbereidingen getroffen om de apparatuur in de raadzaal en de commissieruimten geheel te vervangen, zodat in 2018 met de modernste apparatuur de geluid- en beeldweergave kan plaatsvinden.

Uiteraard zijn er nog vele andere zaken aan de orde geweest. Die hebben we weer zo goed mogelijk proberen samen te vatten in dit jaarverslag.

Namens de raadsgriffie,

mr. drs. M. Huisman

juni 2017

2. Verslag werkzaamheden gemeenteraad en commissies

2.1 Bestuurlijke ontwikkelingen

2.1.1 Regionale samenwerking

regionale raadscommissie Noordkop

De Regionale Raadscommissie Noordkop (RRN) is, na een aanloop van een paar jaar, echt van start gegaan met de behandeling van het voorstel over het regionaal investeringsprogramma De Kop Werkt! Vervolgens hebben de vier raden op dezelfde wijze besloten over de vier bestuursopdrachten: Havensontwikkeling, arbeidsmarkt en onderwijs, destiniemarketing en het regionaal ambitiedocument) en daarvoor ook budget beschikbaar gesteld. Daarnaast heeft in juni de gezamenlijke behandeling van de jaarrekeningen en begrotingen van de vier gemeenschappelijke regelingen plaatsgevonden. De voorbereiding voor een gezamenlijk voorstel voor de RRN was een spannende in de afstemming tussen colleges en ambtelijke organisaties, maar uiteindelijk is de behandeling vrij soepel verlopen.

Hoewel de verwachting was dat de behandeling van de jaarschijf 2017 van De Kop Werkt! na de zomer zou plaatsvinden, is dit onderwerp niet meer behandeld in deze commissie. Reden hiervoor was het gegeven dat met het opstellen van de samenwerkingsovereenkomst met de provincie langer tijd gemoeid was. Dit is eind 2016 door de college gereed gemaakt en kon behandeling in het eerste kwartaal van 2017 plaatsvinden.



2.1.2 Bestuurlijke uitwisseling met de Noordkop-gemeenten

Op 10 juni heeft de gemeente Hollands Kroon de besturen van de KOP-gemeenten een informeel keuzeprogramma aangeboden om kennis te laten maken met de diverse bedrijven in Hollands Kroon. Net als de voorgaande uitwisselingen is de middag ook gebruikt om onderling ervaringen uit te wisselen. De KOP-gemeenten werken op steeds meer gebieden met elkaar samen.

Na ontvangst met koffie in restaurant De Rijd in Nieuwe Niedorp kon voor de middag een keuze worden gemaakt uit drie varianten.

Route 1 bestond uit een uitleg over de Dorpsvisie Wieringerwerf (geschiedenis van de Wieringermeer) en vervolgens een bezoek aan Kwekerij Barendse DC op Griport. Route 2 begon met een bezoek aan de kwekerij waarna men een kijkje te nemen bij HGG B.V. waar staal wordt gesneden. En route 3

bestond uit het bezoeken van Clondalkin (hoogwaardige verpakkingen) en daarna Triple A Logistics (logistieke dienstverlening).

Na afloop is, tijdens een gezamenlijk diner in restaurant De Rijd, het programma afgesloten.

2.1.3 Functioneringsgesprek burgemeester

In december 2015 is de vertrouwenscommissie, bestaande uit de raadsleden Houtveen, Pater, Klopstra, Verhoef en Wouters, voor het eerst bijeengekomen ter voorbereiding van het jaarlijkse functioneringsgesprek met de burgemeester. Tijdens deze vergadering heeft de commissie unaniem de heer Klopstra gekozen tot voorzitter. Daarna is de planning doorgesproken, die gericht is op het uitvoeren van de werkzaamheden in het eerste kwartaal van 2017.

2.1.4 Integriteit en nieuwe gedragscode

In 2014 is na de verkiezingen voor raads- en commissieleden een introductiebijeenkomst politieke integriteit verzorgd. Daarbij is aangegeven in ieder geval eenmaal per jaar specifiek het onderwerp integriteit aan de orde te stellen. Door diverse omstandigheden is het er de afgelopen jaren niet van gekomen hieraan gevolg te geven. In het eerste halfjaar van 2017 zal in dit kader wel een bijeenkomst plaatsvinden over ondermijning.

In april is een nieuwe gedragscode vastgesteld die de op 3 maart 2014 vastgestelde Gedragscode politieke ambtsdragers 2014 heeft vervangen. De nieuwe gedragscode is gebaseerd op de handreiking van het ministerie van Binnenlandse Zaken en de daarin opgenomen modelgedragscode.

2.2 Werkwijze raad en commissies

2.2.1 Werkwijze raad

De gemeenteraad heeft in 2016 zijn vergadercyclus gewijzigd. In de week tussen de commissievergaderingen en de raadsvergaderingen zijn informatieavonden georganiseerd, waarmee is beoogd meer 'rust' te brengen in het bestuurlijke besluitvormingsproces.

In 2016 zijn in totaal tien informatieavonden georganiseerd, waarbij de volgende onderwerpen aan de orde zijn geweest: integratie, nieuw perspectief openbare ruimte, handhaving, visie planning en control, open data, anders omgaan met de uitvoering van de Participatiewet, leegstand in de binnenstad, wijkplatforms en duurzaamheid. Vier avonden hebben plaatsgevonden in het stadhuis, twee avonden op de Ambachtsweg en vier avonden op locatie (MFC Het Wijkhuis, School 7, MFC Julianadorp en de Helderse Vallei).

Uit een korte evaluatie van de werkwijze onder de fractievoorzitters, vóór het zomerreces van 2016, is het volgende naar voren gekomen:

1. de vergaderfrequentie wordt, ten opzichte van de vorige werkwijze, door allen als een verbetering ervaren. De week tussen de commissie- en de raadsvergaderingen wordt voornamelijk gebruikt om standpunten op geagendeerde onderwerpen in de eigen fractie af te stemmen. In die zin is meer 'voorbereidingstijd' ontstaan.
2. de week tussen de commissie- en raadsvergaderingen wordt in beperkte mate gebruikt om overleg te plegen met het maatschappelijk veld over geagendeerde onderwerpen of concept-moties en –amendementen met fracties onderling af te stemmen.
3. de informatieavonden worden als nuttig ervaren. De meeste waardering is er voor de bijeenkomsten die met deelneming van maatschappelijke organisaties op locatie worden gehouden.

Op grond hiervan heeft de raad op 19 december besloten de huidige vergadercyclus in 2017 te continueren. De informatieavonden worden in 2017 voortgezet, met dien verstande dat er naar wordt gestreefd de onderwerpen meer op initiatief vanuit de raad te bepalen en de bijeenkomsten op locatie worden georganiseerd met het maatschappelijk veld.

Daarnaast zijn in 2016 diverse landelijke publicaties verschenen over de ontwikkelingen in de lokale democratie. De in deze publicaties geschetste ontwikkelingen rechtvaardigen een bredere beschouwing van het functioneren van het lokale bestuur. De raad heeft op 19 december de burgemeester, de griffier en de gemeentesecretaris opgedragen deze beschouwing in 2017, in nauwe samenwerking met de raad, het college van burgemeester en wethouders, de ambtelijke organisatie en het maatschappelijk veld uit te voeren en voorstellen ter verbetering te doen. Doelstelling is een effectieve en toekomstbestendige werkwijze voor de raad en het college van burgemeester en wethouders die aansluit bij de ontwikkelingen in de samenleving.

2.2.2 Informatieavonden raad

Met de invoering van het nieuwe vergaderstelsel zijn tussen de raads- en commissievergaderingen raadsinformatieavonden ingepland. Deze avonden zijn vormvrij van opzet. Op de avonden zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen: reïntegratie (januari), visie planning & control (maart), open data (maart), participatie (april), leegstand binnenstad (mei), wijkplatforms (juni), duurzaamheid (oktober), openbare ruimte (februari, september, november).

Uit tussentijdse evaluaties blijkt dat het gewenst is dat de informatieavonden meer gericht moeten zijn op contact met burgers en maatschappelijke partners en minder 'intern gericht' van aard.

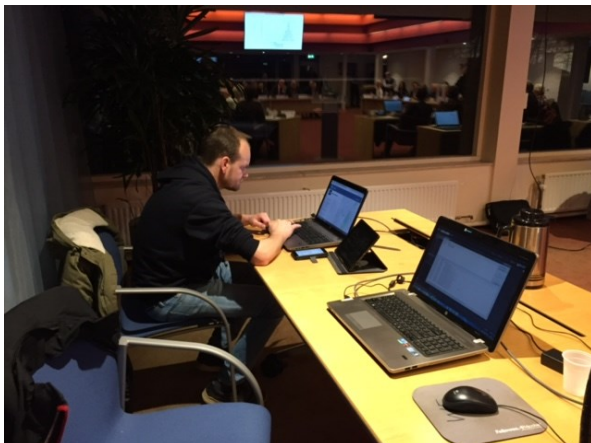


2.2.3 Informatiebijeenkomst raad over de Sociale Dienst

Gemeentesecretaris, de heer R. Reus, heeft de raad op 26 september bijgepraat over de stand van zaken op de afdeling Sociaal Domein.

2.2.4 Aanpassen apparatuur raadzaal

Na een lange voorgeschiedenis is in het kerstreces de vergaderinstallatie in de raadzaal, de trouwzaal en de Plaza vervangen. Het nieuwe systeem in de raadzaal kent veel extra mogelijkheden, zoals digitaal stemmen, het inzichtelijk maken van het stemgedrag van raadsleden, het automatisch registreren van de namen van de sprekers en het bijhouden van de spreektijd. Daarnaast is de beeldkwaliteit aanmerkelijk verbeterd en kan in de raadzaal op grote schermen door de aanwezigen worden meegekeken.



2.2.5 Project videotulen

Video- en audioregistraties van raads- en commissievergaderingen dienen op een duurzame en economisch verantwoorde bewaard en beheerd te worden. Overbrenging van bestanden naar de regionale archiefbewaarplaats ligt voor de hand. Met behulp van het Regionaal Historisch Centrum Alkmaar (RHCA) en deelname aan het landelijke innovatieprogramma Archief2020 is inzichtelijk gemaakt op welke wijze de overbrenging technisch mogelijk kan worden gemaakt. In overleg met Gemeenteoplossingen wordt getracht een deel van het videoarchief in 2017 daadwerkelijk over te brengen naar een e-depot van het RHCA.

2.2.6 Oriëntatie (nieuw) raadsinformatiesysteem

De inrichting van het zaakstelsel vergt meer tijd dan vooraf is gedacht. Daarom is het contract met de huidige aanbieder van het raadsinformatiesysteem verlengd. Oriëntatie op de markt leert dat er een zeer beperkt aantal aanbieders is die tegemoet kan komen aan het programma van eisen. Gedurende 2017 zal duidelijk worden welke aanbieder een toekomstbestendig raadsinformatiesysteem kan bieden dat voldoet aan het programma van eisen.

2.2.7 Raadsinformatie ontsluiten als open data

Raadsinformatie van de gemeente Den Helder wordt structureel ontsloten als open data via de website www.openraadsinformatie.nl. De manier waarop data wordt verzameld is op dit moment nog niet ideaal waardoor niet alle data zichtbaar is. In de toekomst zal een robuuste methode worden toegepast waarmee alle raadsinformatie als open data wordt ontsloten.

2.2.8 Brand in de trouwzaal

Op 28 september is na kortsluiting achter een wandcontactdoos een brand ontstaan in de trouwzaal. De entree tegenover de Tennisvereniging is daarna korte periode niet bruikbaar geweest, bezoekers moesten via de achterkant van het gebouw naar binnen. De dag na de brand bleek dat mogelijk asbest is vrijgekomen. Daarna is uit voorzorg besloten de gang naar, én de raad- en trouwzaal af te sluiten. Nader onderzoek bleek nodig. Vervolgens is voor de raads- en commissievergaderingen een aantal keren uitgeweken naar vergaderruimten in schouwburg De Kampanje.

2.3 Overige onderwerpen

2.3.1 (Renovatie) Stadhuis

Op 13 juni heeft de raad een motie aangenomen waarmee voorkeur is uitgesproken voor de renovatie van het huidige stadhuis aan de drs. F. Bijweg ten opzichte van nieuwbouw. Hiermee is een commissie in het leven geroepen met als taak de voortgang van de renovatie te controleren. De commissie Renovatie stadhuis 2016 is in de raadsvergadering van 11 juli geformaliseerd. Voor de commissie zijn raadsleden Assorgia, Biersteker, Van Deutekom, Kostelijk, Pruiksmā, Salverda en Wouters benoemd. Raadsleden Kostelijk en Van Deutekom hebben afgezien van deelname. De heer Wouters is gekozen tot voorzitter en de commissie wordt ambtelijk ondersteund door de raadsgriffie en is de tweede helft van 2016 tien keer bijeengekomen. Naast deze openbare vergaderingen, waarin voornamelijk overleg met de wethouder over de voortgang aan de orde was (onder meer het voor 1 augustus aanleveren van een plan van aanpak), heeft de commissie ook nog een excursie naar de gemeenten Haarlem en Purmerend geïnitieerd. Deze excursie heeft plaatsgevonden op 29 augustus en heeft inzichten gegeven over het werken tijdens een verbouwing en over het nieuwe werken.

2.3.2 Visie op de Stationslocatie, 'Welkom in Den Helder'

Op 25 januari heeft de raad unaniem de Visie op de Stationslocatie, Welkom in Den Helder (ID15.03634), met daarin uitgangspunten voor het opwaarderen van het stationsgebied, vastgesteld. Het plangebied wordt begrensd door de Beatrixstraat, de Vijfsprong, het stationsgebouw en het stadspark. Het busstation en de Boerhaavestraat/plein vallen buiten het gebied. Het is nu verder aan Zeestad om een uitwerkingsplan voor het gebied op te stellen. Het bestemmingsplan wordt uiteindelijk aan de raad ter besluitvorming voorgelegd. Daarnaast heeft wethouder Kuipers aangegeven dat het goed zou zijn de burgerparticipatie in zijn algemeenheid met elkaar te evalueren. Bij meerdere projecten kan de animo voor participatie teleurstellend worden genoemd.

2.3.3 Conceptvisie Van Galen 2025

Op verzoek van wethouder Van Dongen is de door bewoners opgestelde concept-Visie Van Galen 2025 in de commissie Stadsontwikkeling en -beheer besproken. Vanuit de commissie zijn opmerkingen gemaakt over kleinschalige detailhandel in relatie tot het vastgestelde detailhandelsbeleid, ondergrondse afvalcontainers, duurzame openbare verlichting, het opknappen van gevels en tuintjes, de relatie van de wijk met de binnenstad en de inrichting van het terrein van de voormalige Groen van Prinstererschool. Op 25 april heeft de raad unaniem besloten de toekomstvisie 'Van Galen 2025' als leidraad voor gemeentelijk beleid vast te stellen. In het kader van het bestemmingsplan wordt nader afgewogen in hoeverre, al dan niet op maat, ruimte geboden kan worden aan buurtinitiatieven voor kleinschalige detailhandel via individuele afwijkingsprocedures. Samen met betrokkenen (eigenaar, buurt) wordt een plan van aanpak gemaakt voor de voormalige Groen van Prinstererschool en omgeving.

2.3.4 Ontwikkeling Koningstraat

In de commissie Stadsontwikkeling en -beheer van 11 april is uitleg gegeven over de ontwikkelingen die van invloed zijn op de Koningstraat: de aanbevelingen naar aanleiding van leefbaarheidsonderzoek, het initiatief vanuit de horecaondernemers, het onderhoud van de panden en het verkeersbesluit. Het is aan de gemeente om richting te geven aan de gewenste situatie. Wethouder Kuipers geeft aan dat in het tweede kwartaal van 2016 wordt bekeken op welke wijze de samenwerking met Woningstichting Den Helder vorm kan worden gegeven. Met de initiatiefnemers van de stichting PUIK wordt gewerkt aan een horeca-concept. Met de commissie is gesproken over het streefbeeld voor de Koningstraat, verplaatsing van de (nacht)horeca naar Willemsoord, de combinatie van woonfuncties en horeca in de Koningstraat, verplaatsen of sluiten van de coffeeshops, de route en het tijdspad van de ontwikkelingen, de samenwerking met Woningstichting in relatie tot de Woningwet en de communicatie over de voortgang van de verschillende ontwikkelingen.

Op 7 november heeft de raad in meerderheid aangegeven geen wensen of bedenkingen te hebben met betrekking tot het aangaan van de Samenwerkingsovereenkomst Koningstraat/Spoorstraat tussen de gemeente Den Helder en Woningstichting Den Helder.

2.3.5 Nieuw perspectief openbare ruimte

Wethouder Van Dongen heeft aangegeven dat de areaaluitbreiding van de openbare ruimte en de bezuinigingen op de onderhoudsbudgetten nopen tot een andere aanpak. Door een andere benaderingswijze en het ontschotten van de beschikbare middelen wordt beoogd het kwaliteitsniveau van de openbare ruimte te behouden/te verbeteren binnen de vastgestelde kaders. De wethouder geeft aan dat de uitwerking van de visie wordt geconcretiseerd in beleidsvoorstellen die ter vaststelling aan de raad worden voorgelegd.

De commissie Stadsontwikkeling en –beheer reageert positief op de nieuwe aanpak en is van mening dat de visie ‘Openbare ruimte in Nieuw Perspectief’ door de raad dient te worden vastgesteld.

De raad heeft op 23 mei de *Visie Openbare Ruimte in nieuw perspectief* vastgesteld.

In 2016 zijn er voorts drie informatieavonden (8 februari, 5 september en 21 november) gewijd aan de Openbare ruimte in nieuw perspectief. Gesproken is over het aanbrengen van differentiatie in het beheer en het indelen van gebieden. De nadere uitwerking vindt plaats in 2017 waarbij discussie over de benodigde middelen (incidenteel en structureel) bij de Kadernota 2018-2021 zal plaatsvinden.

2.3.6 Woonvisie Den Helder 2016-2020

Met de Woonvisie, die in samenspraak met betrokken partijen is opgesteld, wordt beoogd dat Den Helder voor de verschillende doelgroepen een stad blijft waar het prettig wonen en werken is. In de visie is aangegeven welke opgaven er liggen om dat te bereiken. Op basis van deze visie worden vervolgens prestatieafspraken gemaakt met woningbouwcorporaties.

De raad heeft de Woonvisie Den Helder 2016-2020 op 11 juli in meerderheid vastgesteld.

De fracties van D66, de PvdA, de Stadspartij Den Helder, het CDA en de VVD stemmen voor het voorstel.

2.3.7 Omgevingswet

Op 19 september is de commissie Stadsontwikkeling en –beheer geïnformeerd over de gevolgen van de nieuwe Omgevingswet en specifiek de rol van de raad. Voor januari 2017 is er een workshop voor de raadscommissie georganiseerd.

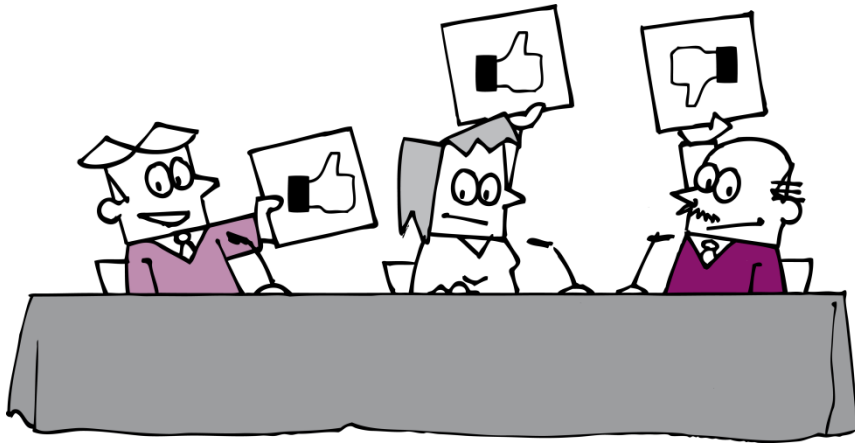
2.3.8 Parkeervisie Den Helder 2016-2019

De raad heeft op 7 november de Parkeervisie 2016-2019 in meerderheid geamendeerd vast gesteld. Hiermee is het betaald parkeren per 1 december, als proef met een looptijd tot het derde kwartaal van 2018 in de stad afgeschaft. In het eerste kwartaal van 2017 is een besluit aan de raad voorgelegd over benodigde regulerende maatregelen om de overlast van bijvoorbeeld het TESO parkeren te beperken. Voor het Bernardplein/Kroonpassage is in aanvulling op de geldende regeling, waarbij het 2e en 3e uur gratis is, besloten van 1 december tot en met 31 december 2016 hieraan het 1e uur toe te voegen. De maatregelen worden ruim voor het einde van de looptijd van de proef breed geëvalueerd. De fractie van GroenLinks stemde tegen de parkeervisie.

Bij de behandeling van de parkeervisie zijn drie moties ingediend waarbij het college van burgemeester en wethouders is opgedragen:

- voor de behandeling van de kadernota in 2017 een voorstel voor het instellen van een hoog tarief voor ‘Texelse’ langparkeerders in de betrokken omgeving van het havengebied’, aan de raad ter behandeling aan te bieden;
- voor de behandeling van de kadernota in 2017 een realisatievoorstel ‘verkeersafwikkeling havengebied’ aan de raad ter behandeling aan te bieden;
- in eerste helft van 2017 een voorstel aan de raad aan te bieden voor de realisatie van een transferium/doseergebied, gelegen tussen Den Helder en Julianadorp, waar toeristen naar Texel worden opgevangen.

De indieners besluiten de drie moties aan te houden op basis van de mededeling van wethouder Kuipers dat overleg is tussen de gemeenten Den Helder en Texel over het parkeren, de bereikbaarheid en de verkeersafwikkeling, waarbij niets wordt uitgesloten als oplossingsmogelijkheid. Wethouder Kuipers zegt toe de raad begin volgend jaar te informeren over de ontwikkelingen.



2.3.9 Rotonde op het kruispunt Breewijd-Zuiderhaaks

In het kader van het project Noorderhaaks is met een klankbordgroep, bestaande uit bewoners, ondernemers en andere belanghebbenden uit de omgeving, gewerkt aan het ontwerp. Daarbij is de wens naar voren gekomen een rotonde te realiseren op het kruispunt Breewijd-Zuiderhaaks. De realisatie van de rotonde is financieel mogelijk geworden door een verwacht inkoopvoordeel binnen het project. De raad is op 28 november unaniem akkoord gegaan met de aanleg van de gevraagde rotonde.

2.3.10 Jongeren en de raad

Klas in de raad groep 7 en 8 basisonderwijs.

Alle basisscholen zijn voor de zomer aangeschreven om mee te doen aan 'Klas in de raad'. Bij 'Klas in de raad' maken de leerlingen kennis met de werkzaamheden van de gemeenteraad. De burgemeester ontvangt hen in zijn werkkamer, waar hij zijn werkzaamheden uitlegt en antwoord geeft op de vragen die de leerlingen stellen. Daarna wordt in de raadzaal een korte uitleg gegeven op het rollenspel dat zij opvoeren onder begeleiding van twee raadsleden.



Getuige de reacties wordt de basisschool-variant van 'raadslid in de klas' zeer op prijs gesteld.

In 2016 hebben vijf scholen (De Vloedlijn, Villa Kakelbont, Prinses Margriet, De Fontein, en Schoter Duijn) gezamenlijk met zeven groepen deelgenomen.

Eén school heeft aangegeven liefst deel te willen nemen voorafgaand aan Prinsjesdag 2017. Hiervoor maakt de school dan een speciaal project .

Helaas is het agendatechnisch niet mogelijk geweest alle aangemelde scholen in te plannen. Deze groepen worden in de eerste helft van 2017 alsnog ingepland.

De scholen worden ook weer in 2017 aangeschreven om deel te kunnen nemen aan Klas in de raad.

Raadslid in de klas voortgezet onderwijs

Raadsliden geven bij toerbeurt op school of in het stadhuis uitleg over het werk van een raadslid en de gemeenteraad. Belangrijk doel hiervan is de afstand tussen gemeentebestuur en de jongeren te verkleinen zonder aan partijpolitiek te doen. De scholen voor het voortgezet onderwijs en het ROC Kop van Noord-Holland zijn voor het zomerreces aangeschreven.



Op 2 november hebben raadsleden Klut en Verhoef zestien leerlingen van het ROC kennis laten maken met de werkzaamheden van de raad. Zij hebben de leerlingen, met behulp van enkele handhavers, een interactieve vraag- en antwoord situatie voorgeschoteld.

Het ROC heeft dit initiatief erg gewaardeerd.

Nadat de scholen in het begin van het schooljaar een uitnodiging hebben ontvangen om deel te nemen, heeft slechts één school hierop contact opgenomen.

Ook de scholen in het voortgezet onderwijs worden in het begin van het nieuwe schooljaar weer aangeschreven om te kunnen nemen aan Raadslid in de klas.

2.3.11 Vreemde moties

In 2016 zijn in totaal 24 moties vreemd aan de orde van de dag ingediend over diversie onderwerpen, zoals: eenzaamheid onder 75-plussers, afsluiting van het Schapendijkje en het vogelasiel. Hiervan zijn vijftien ingetrokken wegens toezeggingen van het college van burgemeester en wethouders. Van de negen moties die wel in stemming zijn gebracht, zijn vier verworpen. In 2016 zijn dus vijf moties aanvaard, waarvan drie zelfs unaniem. De laatsten betreffen de volgende moties:

- 4 april: VVD over toegang van strand Huisduinen;
- 23 mei: PvdA, Behoorlijk Bestuur en Vrije Socialisten over het salaris van de HVC-directie;
- 7 november: PvdA over onderhoud en restauratie van grafstenen.

2.4 Werk- en wijkbezoeken en werkconferentie

2.4.1 Werkconferentie raad

Op 21 en 22 april heeft de jaarlijkse werkconferentie van de raad en het college van burgemeester en wethouders plaatsgevonden. De werkconferentie begon met een bezoek aan Lelystad, waar diverse boeiende presentaties door de gemeente en het werkbedrijf over de participatiewetgeving zijn verzorgd. Vervolgens is de gemeente Harderwijk bezocht waar een presentatie is verzorgd over de ontwikkeling van het toerisme in Harderwijk, gevolgd door stadswandelingen. Daarna is in Zeewolde een bezoek gebracht aan windpark Zuidlob, waar door de gemeente en lokale ondernemers zeer interessante presentaties zijn gegeven. Een aandachtspunt van de werkconferentie is de relatief lage opkomst vanuit de raad. Slechts 16 van de 31 raadsleden waren aanwezig.

2.4.2 Werkbezoeken commissies

- commissie Bestuur en Middelen:

De raads- en commissieleden hebben op 5 oktober een werkbezoek gebracht aan Port of Den Helder. Na boeiende presentaties over de toekomstige ontwikkeling van de haven door algemeen directeur mevrouw J. Bolderheij en hoofd Infrastructuur & Ruimte de heer C.L. Turnhout was het tijd om 'op locatie te gaan'. Per boot zijn de belangrijkste gebieden van Port of Den Helder bezocht, zoals de Koopvaardersbinnenhaven, de Nieuwe Haven, Het Nieuwe Diep, de Spoorweghaven, de Industriehaven en last but not least de bijna voltooide Kooyhaven. De middag is door de deelnemers als informatief en waardevol ervaren.

- commissie Stadsontwikkeling en –beheer:

Op aangeven van de commissievoorzitters is op 9 december een werkbezoek gepland aan het in 2016 geopende Zonnepark nabij Purmerend. Dit omdat duurzaamheid in zijn algemeenheid en ook zonne-energie mag rekenen op warme belangstelling vanuit de fracties en het feit dat de aanleg van een zonnepark in Den Helder mogelijk wordt. In overleg met Ecorus is voor het werkbezoek een programma samengesteld. Vanwege onvoldoende aanmeldingen vanuit de fracties is het werkbezoek uiteindelijk gecancelld.

- commissie Maatschappelijk ontwikkeling:

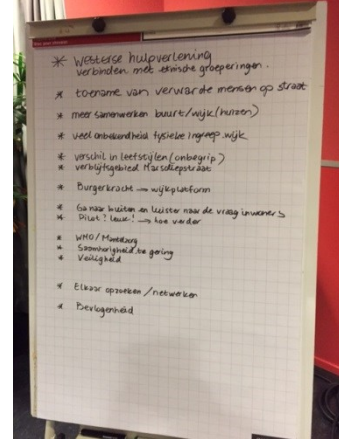
Op 28 juni heeft de commissie een bezoek gebracht aan stichting Parlan (Jeugd en Opvoedhulp). Door middel van een viertal workshops hebben de commissieleden inzicht gekregen in de doelgroep en de zorg die door stichting Parlan wordt geboden. Het werkbezoek is bijgewoond door vijftien commissieleden. Daarnaast heeft de commissie op 26 oktober een werkbezoek gebracht aan Triade, huis van de kunsten. De commissieleden hebben door middel van een rondleiding, mondelinge uitleg en een aantal korte presentaties kennis kunnen nemen van de activiteiten van Triade. Het werkbezoek is bijgewoond door elf commissieleden.

2.4.3 Wijkbezoeken

In juni hebben vijftien raadsleden een wijkbezoek gebracht aan Julianadorp. Na het bezoek aan jongeren centrum Vliet 60, kunnen de raadsleden zich in MFC 't Dorpshuis bij marktkramen laten informeren over:

- Burgerinitiatieven in het kader van schoon, heel en veilig;
- Belangenvereniging Julianadorp;
- Transformatie Loopuytpark;
- Ontwikkeling Groen en Natuur;
- Jeugdgezondheidszorg in Julianadorp;
- Activiteiten 't Dorpshuis;
- Aansluiting oude dorp op WA-Hof;
- Werkgroep Zorg en Welzijn;
- Initiatief holistische aanpak vanuit Julianadorp;
- Ontwikkeling Bloemkoolbuurten;
- Werkwijze Wijkplatform Julianadorp.

In september hebben veertien raadsleden een bezoek gebracht aan Nieuw Den Helder. Zij zijn vergezeld door de griffier en de raadscommunicatiemedewerker van de griffie. De raadsleden zijn 'geadopteerd' door inwoners, ondernemers en/of organisaties in de wijk. Zij hebben de bestuurders twee uur lang onderhouden op verhalen, plekken en inzichten. In 'Het wijkhuis' is de middag plenair afgesloten.



2.5 Financiën

2.5.1 Workshop Ernst & Young

Met EY is afgesproken dat zij jaarlijks een workshop houden voor raads- en commissieleden over een nader, in overleg met de auditcommissie, te bepalen onderwerp. In voorgaande jaren zijn de workshops in november/december georganiseerd. Na overleg met de auditcommissie en EY is de keuze dit jaar gevallen op een workshop over de actualiteiten in het Sociaal Domein. Een workshop die gezamenlijk met de afdeling Sociaal Domein zou worden gegeven.

Nadat voorbereidende overleggen geweest met de afdeling Sociaal Domein, maar dit heeft er niet toe geleid dat de workshop in 2016 gehouden is. Het ligt in de lijn der verwachting dat de workshop niet meer gehouden wordt gelet op werkdruk bij de accountant en het aflopende contract.

2.5.2 Aanbesteding accountancydiensten

Op 23 mei heeft de raad een Selectiecommissie aanbesteding accountancydiensten ingesteld, bestaande uit raadsleden Slort, Wouters en Visser, met ambtelijke ondersteuning van de heer R. de Jonge (raadsadviseur) mevrouw P. Krudde (inkoopadviseur) en de heer F. Ruiten (concerncontroller). De selectiecommissie is opgedragen:

- a. een aanbestedingsdocument voor de accountancydiensten voor te bereiden en
 - b. een voordracht te doen voor het benoemen van een accountant voor de boekjaren 2017 t/m 2021.
- Op voorstel van de selectiecommissie heeft de raad op 7 november een aanbestedingsdocument vastgesteld. Deze is vervolgens op 17 november gepubliceerd op Tendered.

Naar verwachting wordt vóór het zomerreces van 2017 een nieuw contract voor de jaren 2017 tot en met 2021 (3 jaar + 1 x 2 jaar) afgesloten.

2.5.3 Jaarrekening 2015

De raad heeft de jaarrekening 2015 van de gemeente op 11 juli met een goedkeurende controleverklaring van EY vastgesteld. Het was nog even spannend of de verklaring door de accountant tijdig kon worden afgegeven in verband met de rechtmatigheidscontrole betreffende de decentralisaties in het sociaal domein. Met een uiterste inspanning is het toch gelukt en kon de jaarrekening 2015 binnen de wettelijke termijn bij de provincie Noord-Holland worden ingediend. De auditcommissie adviseerde positief over de jaarrekening 2015 (CA16.00020) en heeft de volgende onderwerpen nog eens expliciet onder de aandacht van de raad gebracht:

- proces totstandkoming van de jaarrekening;
- weerstandsprofiel;
- kwaliteit van de tussenrapportage;
- workshop EY.

De jaarrekening 2015 sluit met een voordelig saldo van € 12.483.000,-. Het college van burgemeester en wethouders stelde voor het resultaat als volgt te bestemmen:

- reserve Sociaal Domein, ad. € 8.000.000,-;
- reserve Verlengde Noorderhaaks, ad. € 2.600.000,-;
- uitgestelde activiteiten die in 2017 uitgevoerd worden, ad. € 871.000,-;
- bestemmingsreserve Strategische visie, ad. € 1.012.000,-.

Op voorstel van de fracties van de Stadspartij Den Helder en GroenLinks heeft de raad besloten de storting in de reserve Strategische visie te verlagen met € 500.000,- ten behoeve van het aanpakken van achterstallig onderhoud in de openbare ruimte.

Het college van burgemeester en wethouders stelde voorts voor een plafond in te stellen voor de reserve Sociaal Domein van 10% van de totale lasten van het programma sociaal domein.

Op aangeven van de fractie van de ChristenUnie is dit voorstel door de raad niet overgenomen.

De raad is hierop teruggekomen bij de behandeling van de begroting 2017.

Met het vaststellen van de jaarrekening 2015 heeft de gemeente per ultimo 2015 een algemene reserve van € 25,8 mln. Gelet op een risicoprofiel van € 18,3 mln, bedraagt de weerstandsratio 1,41. Een weerstandsratio tussen de 1,0 en 1,4 wordt door de raad voldoende geacht.

2.5.4 Kadernota 2017-2020 / proces kadernota 2018-2021

Op 7 december 2015 zijn de begrotingbehandelingen en de aanloop daar naartoe met de Argumentenfabriek geëvalueerd. Daarbij is de griffier opgedragen een alternatief voor de behandeling van de kadernota te onderzoeken, onder verwijzing naar de gemeente Hollands Kroon. Een memo hierover is op 8 februari behandeld in het presidium. Mede op aangeven van de portefeuillehouder financiën is ervoor gekozen de gebruikelijke procedure toe te passen op de kadernota 2017-2020 en in het vierde kwartaal een nadere afweging te maken met betrekking tot de Kadernota 2018-2021.

Op 22 juni heeft de raad de Kadernota 2017-2020 vastgesteld. Bij de behandeling zijn elf amendementen ingediend. Zes amendementen zijn ingetrokken aan de hand van de beraadslagingen, één amendement is verworpen en vier amendementen zijn aanvaard. De aanvaarde amendementen hebben betrekking op de Veteranendag, medefinanciering van de kennishaven, culturele innovatie en de tekst over het stadhuis. Voorts zijn er 35 moties ingediend. Elf moties zijn ingetrokken als gevolg van de beraadslagingen en toezeggingen van de zijde van het college. Veertien moties zijn aanvaard, één motie is verworpen en negen moties zijn aangehouden.

Het is de bedoeling dat de raad in het vervolg in een vroeg stadium wordt betrokken bij het opstellen van de kadernota en dat de focus van dit instrument meer op de inhoud komt te liggen. De verdere ontwikkeling van de doelenboom is een integraal onderdeel van dit proces.

Op 21 november is de door de concernstaf opgestelde Startnotitie nieuwe aanpak kadernota aan de orde geweest in de auditcommissie op 17 november en het presidium op 21 november. De auditcommissie heeft het presidium geadviseerd zo spoedig mogelijk een start te maken met de ontwikkeling van de doelenboom zoals in de notitie is beschreven. Het proces zal naar verwachting langere tijd in beslag nemen en dus niet zijn afgerond voor de Kadernota 2018-2021.

2.5.5 Begroting 2017

Op 9 november heeft de raad de programmabegroting 2017, de meerjarenbegroting 2018 tot en met 2020 en de memo van de wethouder financiën 'Op weg naar een sluitende begroting' behandeld. Het college heeft daarbij dekkingsvoorstellen gedaan tot een bedrag van € 2,4 mln. waarmee een sluitende meerjarenbegroting 2017-2020 is bereikt.

Bij de behandeling zijn zes amendementen ingediend. Drie amendementen zijn verworpen, twee amendementen zijn ingetrokken en één amendement is aanvaard. Het aanvaarde amendement betrof de limitering van de reserve Sociaal Domein in de periode 2016 tot en met 2018 op 10% van het budget voor het programma Sociaal domein.

Voorts zijn er veertien moties ingediend. Tien moties zijn ingetrokken naar aanleiding van beraadslagingen en toezeggingen door het college. Één motie is verworpen en drie moties zijn aangehouden.

2.5.6 Auditcommissie

De auditcommissie heeft over het gehele jaar zeven keer vergaderd. Voor de reguliere taken van de commissie, waaronder het adviseren over de jaarrekening van de gemeente en het overleg met de accountant over de rapportage interim-controle, zijn vier vergaderingen nodig geweest.

Naar aanleiding van de jaarrekening 2015 en het verslag van bevindingen van EY heeft de auditcommissie een positief advies aan de raad uitgebracht en besloten de volgende onderwerpen expliciet onder de aandacht van de raad te brengen:

- Proces totstandkoming van de jaarrekening.
In navolging van EY heeft de auditcommissie ook haar complimenten uitgesproken naar het college van burgemeester en wethouders en de ambtelijke organisatie voor alle inspanningen die zijn verricht om de jaarrekening 2015 nog tijdig én met een goedkeurende controleverklaring aan de raad ter vaststelling te kunnen aanbieden.
- Weerstandsprofiel.
EY heeft ten overstaan van de auditcommissie aangegeven dat zij de door het college opgevoerde risico's reëel vinden en dat de systematiek van berekenen in overeenstemming is met het vastgestelde beleid. EY heeft niet de hoogte van de specifieke risicobedragen

beoordeeld; voor de onderbouwing van de afzonderlijke risicobedragen wordt verwezen naar de jaarrekening.

In het risicoprofiel is een bedrag van (afgerond) € 5,7 mln. opgenomen voor risico's in het sociaal domein. In de auditcommissie is de vraag naar voren gekomen welke gevolgen het instellen van een buffer sociaal domein van afgerond € 10 mln. heeft voor het risicoprofiel en daarmee de minimale omvang van de algemene reserve. In de reactie van het college van burgemeester en wethouders op het concept-Verslag van bevindingen is de volgende passage opgenomen: "Door het instellen van de buffer van € 10 mln. voor het sociaal domein, ontstaat de keuze om de risico's voor het sociaal domein uit het risicoprofiel te halen. Bij wijziging van het risicoprofiel komt het weerstandsvermogen op afgerond 2,0.". De auditcommissie is van mening dat het aan de raad is om hierin een keuze te maken.

➤ Kwaliteit van de tussenrapportage.

Voor het derde achtereenvolgende jaar heeft EY in haar verslag van bevindingen opgemerkt dat diverse verschillen tussen de (gewijzigde) begroting en de jaarrekening eerder geconstateerd hadden kunnen worden. Op grond daarvan concludeert EY wederom dat het tussentijdse afsluitproces ruimte voor verbetering heeft.

De rapportage van EY naar aanleiding van de interim-controle 2016 is op 15 december besproken in de auditcommissie. Bijzondere aandacht is gevraagd voor de planning van de jaarrekening 2016. Het vaststellen van de rechtmatigheid met betrekking tot de drie decentralisaties zullen, net als bij de jaarrekening 2015, meer tijd vergen. Zowel EY als het college van burgemeester en wethouders geven aan dat een uiterste inspanning wordt gedaan om de jaarrekening 2016 binnen de wettelijke termijn (vóór 15 juli 2017) met een goedkeurende verklaring te kunnen vaststellen, maar dat de door het presidium vastgestelde planning niet gehaald zal gaan worden. De auditcommissie heeft het presidium geadviseerd de planning voor de behandeling van de jaarrekening 2016 aan te passen. De auditcommissie heeft verder in de managementletter geen aanleiding gezien nader advies aan de raad uit te brengen.

Het presidium heeft de auditcommissie gevraagd als klankbord te fungeren voor de producten die worden ontwikkeld onder aansturing van de stuurgroep Modernisering Planning & Control.

In 2016 zijn de volgende concept-producten aan de auditcommissie voorgelegd:

- De Visie op planning & control (21 januari);
- De programma-indeling met de onderverdeling naar taakvelden (7 april);
- De format voor tussenrapportages (7 april);
- Uitleg over het nieuwe programma Lean Planning & Control (17 november).

Op 17 november is de Startnotitie aanpak kadernota aan de orde geweest in de auditcommissie. De auditcommissie heeft het presidium geadviseerd zo spoedig mogelijk een start te maken met de ontwikkeling van de doelenboom zoals in de notitie is beschreven. Het proces zal naar verwachting langere tijd in beslag nemen en dus niet zijn afgerond voor de Kadernota 2018-2021.

2.5.7 Modernisering Planning & Control instrumentarium

Mede naar aanleiding van het rapport 'Evalueerbaarheid van beleid' (juni 2015) van de Rekenkamercommissie, opmerkingen van de auditcommissie en landelijke ontwikkelingen is in 2015 een plan van aanpak gemaakt voor de opvolging van de aanbevelingen en modernisering van de planning- en control-cyclus.

In 2016 is de Visie op planning en control door de raad vastgesteld, zijn richtlijnen voor beleidsdocumenten vastgesteld en is software aangeschaft voor het digitaal opstellen en ontsluiten van de begroting, tussenrapportages en jaarrekening. De implementatie hiervan volgt in 2017.

2.6 Raadscommunicatie

Nieuwe media

Nieuwe media spelen een grote rol in de wijze waarop doelgroepen kijken naar de gemeenteraad en hoe zij informatie over gemeentelijke onderwerpen ontvangen. Waar lange tijd radio, krant en tv onomstreden de belangrijkste spelers in het medialandschap waren, komen er steeds meer digitale mediakanalen. Om voorstaande redenen is een stagiair ingezet om te onderzoeken of de griffie van de gemeente Den Helder een grotere groep inwoners kan informeren en betrekken bij het werk van de gemeenteraad via social media. Deze vraag kon na gedegen onderzoek positief worden beantwoord. Door via Facebook en Twitter dieper op vergaderonderwerpen in te gaan en te berichten over raadsleden en activiteiten van de raad kan de betrokkenheid van de inwoners worden verbeterd. Een stagiair heeft op 21 november met een presentatie de onderzoeksresultaten en het bijbehorende advies aan het presidium voorgelegd.

De Facebookpagina, gekoppeld aan het Twitter-account, is inmiddels een feit.

Informatiefolder Raadsbreed

Voor de invulling van de redactie van Raadsbreed is steeds gezocht naar een goede balans tussen raadsleden uit de coalitie en de oppositie, mannen en vrouwen. De redactie bestond in januari uit vijf raadsleden, twee uit de coalitie en drie uit de oppositie, één man en vier vrouwen. In december zijn nog vier raadsleden over (allen vrouwen) waarvan één uit de coalitie en drie uit de oppositie. Alle pogingen om nieuwe redactieleden aan te trekken blijkt tevergeefs. De resterende redactieleden wordt incidenteel gevraagd actief bij te dragen aan de content op social media.

Verkiezingen

Om in 2017 een goede start te kunnen maken met de voorbereidingen van de gemeenteraadsverkiezingen in 2018, is in 2016 al de oriënterende fase gestart. Deze bestond uit het maken van een rondje langs de fracties om de gewenste doelstellingen bij de gemeenteraadsverkiezingen te inventariseren. Er zijn een drietal communicatiedoelstellingen geformuleerd:

1. Werven van potentiële volksvertegenwoordigers;
2. Jongeren specifiek betrekken;
3. Begrip creëren voor het belang van de gemeenteraad.

In het eerste kwartaal van 2017 gaat een stagiair zich bezig houden met het maken en uitwerken van een communicatieplan dat zich richt op de communicatiedoelstellingen voor de aankomende gemeenteraadsverkiezingen.

Over de Kook

'Over de kook' is een interactief project waar maximaal 25 (minimaal tien) inwoners van Den Helder zich voor aan kunnen melden. Na een succesvol begin, liep het aantal aanmeldingen voor deze activiteit al geruime tijd terug. Om inwoners te stimuleren zich toch aan te melden voor dit project, is de afgelopen jaren het accent verlegd naar een actief uitnodigingsbeleid. Tevens zijn VIP-kaarten geïntroduceerd die door raadsleden zelf aan hun relaties kunnen worden uitgedeeld. Dit heeft geresulteerd in een (korte) opleving van het aantal aanmeldingen. Na wederom enige tegenvallende opkomsten is de laatste keer gekozen een thema aan de activiteit te verbinden. Potentiële deelnemers aan 'over de kook' zijn voor deze activiteit uitgenodigd via een persbericht in de krant, een uitnodiging op de website en via de gemeentelijke Facebookpagina. Instanties met een directe link naar het thema zijn actief uitgenodigd. Met slechts drie aanmeldingen moest 'Over de kook' echter ook deze keer weer geannuleerd worden. In 2017 wordt gekeken of social media enige rol kan spelen bij het verhogen van de aanmeldingen.

Gast van de raad

Vanwege een verminderde belangstelling van deze activiteit is 'Gast van de raad' in 2016 slechts één keer georganiseerd. Tijdens 'Gast van de raad' krijgen maximaal vijf gasten de gelegenheid een kijkje te nemen in de keuken van de gemeenteraad. Raadsleden krijgen VIP-kaarten voor deze activiteit, om uit te delen aan hun relaties. Ook voor deze activiteit wordt in 2017 bekeken of via social media meer animo is.

3. Verslag werkzaamheden raadsgriffie

3.1 Personeel en organisatie

Personeelsbeleid

Alle gesprekken zijn volgens de vastgestelde gesprekscyclus gehouden en begin 2016 heeft het functioneringsgesprek van de griffier met de werkgeverscommissie plaatsgevonden. De formatie binnen de raadsgriffie is niet gewijzigd en bedraagt 6,11 fte¹.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is ten opzichte van het voorgaande jaar (3,86%) behoorlijk gestegen naar 14,15%, voornamelijk ingegeven door het langdurig (fysiek) herstel van een medewerker aan het begin van het jaar. De meldingsfrequentie is gedaald ten opzicht van voorgaande jaren.

		2014			2015			2016			2017		
		ZM	MF	VZ%	ZM	MF	VZ%	ZM	MF	VZ%	ZM	MF	VZ%
Griffiemedewerkers	Griffiemedewerkers	9	1,50	1,58	7	1,17	2,33	12	2,00	3,86	2	0,33	14,15
Totaal:		9	1,50	1,58	7	1,17	2,33	12	2,00	3,86	2	0,33	14,15

ZM = aantal ziekmeldingen

MF = meldingfrequentie. Streefcijfer meldingfrequentie ambtelijke organisatie = 1.4.

VZ% = verzuimpercentage. Streefcijfer verzuim ambtelijke organisatie = 5%.

Trainingen en opleidingen

In het kader van Meester in je werk heeft een medewerker een mediationtraining gevolgd. Daarnaast heeft de griffie als geheel een juridische training gevolgd, gegeven door Olaf Schuwer. Voorts volgen een aantal medewerkers de jaarlijkse AED-/reanimatiecursus. Tot slot kan worden vermeld dat de griffier en een raadsadviseur actief een bijdrage hebben geleverd aan de Meester in je werk week.

De griffier heeft deelgenomen aan een aantal workshops, het VNG congres, geparticipeerd in de VNG Denktank, en zijn de reguliere vergaderingen van het bestuur van de VvG en van de griffierskringen in Noord-Holland-Noord bezocht.

Overleg griffier met fracties

Ook afgelopen jaar zijn de wederzijdse verwachtingen afgestemd in een rondje langs de fracties om te 'proeven' of alles naar wens gaat en of er nog wensen bij de fracties bestaan. Hiertoe heeft de griffier de fractievoorzitter of een afvaardiging van de fracties ontvangen. Ook is hij op verzoek aangeschoven tijdens fractievergaderingen. Om het gesprek enige structuur te geven zijn samen een aantal gesprekspunten geformuleerd. Besproken zijn onder andere de activiteiten voor 2017, de verkiezingen in 2018 en hoe tegen vernieuwingen van de democratie aan wordt gekeken. Ook het nut en aanbod van de trainingen van de Raadsacademie is tegen het licht gehouden. Uit deze gesprekken zijn enige actiepunten voortgekomen.

¹ Twee vrouwen en vijf mannen, gemiddelde leeftijd: 47 jaar, gemiddeld aantal dienstjaren: (ruim) 18.

4. Financiële verantwoording gemeenteraad en raadsgriffie

Omschrijving	Prim.begr.	wijziging	Begr.na wijz.	realisatie	Restant budget
Subsidie Provincie	0	-15.986	-15.986	-15.986	0
Interne bijdrage	-10.000		-10.000	-10.000	0
Vergoeding raadsleden	571.442		571.442	514.242	57.200
Reis- en verblijfkosten	10.000		10.000	7.515	2.485
Fractievergoedingen	32.400		32.400	20.660	11.740
Accountantskosten	98.590		98.590	92.190	6.400
Representatiekosten	20.000		20.000	7.048	12.952
Rekenkamerfunctie	60.000		60.000	54.860	5.140
Presentiegelden	23.000		23.000	31.493	-8.493
Overige diensten	21.000		21.000	1.860	19.140
Opleidingskosten		15.425	15.425	2.694	12.731
Raadscommunicatie	30.000		30.000	13.224	16.776
Project reg.samenw.Noordkop		15.986	15.986	13.089	2.897
Totaal:	856.432	15.425	871.857	732.890	138.967

Omschrijving	Prim.begr.	wijziging	Begr.na wijz.	realisatie	Restant budget
Huidig pers.salaris	495.154		495.154	500.750	-5.596
Opleidingskosten	10.150		10.150	1.079	9.071
Boeken/tijdschr./abonn.	1.022		1.022	-232	1.254
Representatiekosten	2.000		2.000		2.000
Ov.gebruiksgoederen	5.000		5.000	7.642	-2.642
Totaal:	513.326	0	513.326	509.239	4.087

Toelichting

Er is over 2016 ten aanzien van de budgetten van de raad en de raadsgriffie afgesloten met een positief resultaat van € 143.054,-. De afwijking boven de € 10.000,- en bijzondere afwijkingen worden hieronder verklaard:

1. Vergoeding raadsleden: deze (wettelijk beplande) vergoeding is te hoog geraamd. In 2017 wordt deze naar beneden worden bijgesteld.
2. Fractievergoedingen: er is minder uitgegeven door de fracties. Deze bedragen zijn teruggestort.
3. Representatiekosten: er is minder uitgegeven aan de representatie doordat meer in gezamenlijkheid met de regiogemeenten is georganiseerd (en de kosten dus zijn gedeeld).
4. Overige diensten: er is minder uitgegeven doordat meer in gezamenlijkheid met de regiogemeenten is georganiseerd (en de kosten dus zijn gedeeld).
5. Opleidingskosten: door gebruik te maken van de Raadsacademie kunnen de opleidingen en trainingen veelal daar worden gevolgd en zijn over het algemeen geen zelfstandige trainingen of cursussen georganiseerd.
6. Raadscommunicatie: er zijn minder uitgaven op papier verspreid van Raadsbreed. Er is meer gebruik gemaakt van de social media kanalen.

5. Bijlagen

I Samenstelling gemeenteraad (en wisselingen) t/m 31 december 2016

In 2016 hebben de volgende mutaties plaatsgevonden:

- de heer C.J. Papo (D66) neemt per 1 november het raadslidmaatschap van de heer H.C. Baanstra over. Hij kan het raadslidmaatschap/fractievoorzitterschap niet meer combineren met zijn nieuwe baan.
- Mw. J. Schrijver (CDA) neemt per 7 november het raadslidmaatschap van de heer A.A.H. Koenen over.

II Statistieken vergaderingen 2016 (officiële raads- en commissievergaderingen)

NB: Themabijeenkomsten, trainingen, introductiebijeenkomsten e.d. zijn in dit overzicht buiten beschouwing gelaten.

	2011	2012	2013	2014*	2015	2016
Raadsvergaderingen	20	18	16	17	14	15
Commissievergaderingen:						
Bestuur en middelen	15	15	12	14	16	13
Maatschappelijke ontwikkeling	14	13	15	13	12	11
Stadsontwikkeling en beheer	16	16	15	12	17	9
Raadsbrede vergadering	6	10	8	-	-	-

*Vanaf 2014 worden geen gecombineerde, raadsbrede vergaderingen gehouden.

In de raadsvergaderingen hebben de fracties en hun raadsleden van de volgende instrumenten gebruik gemaakt:

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Initiatiefvoorstel	1	1	4	1	0	0
Amendement	92	72	75	47	34	25
Motie	59	64	77	49	38	34
Inlichtingen	0	0	1	1	0	0
Interpellatie	0	0	0	0	1	0
Schriftelijke vragen	43	19	35	27	69	88
Inspreekrecht burgers	19	13	18	6	9	7
Burgerinitiatief	1	0	0	1	1	0
Vragenkwartier			13	22	2	9

Inspreekrecht burgers tijdens commissievergaderingen: 10x

Agendacommissie: 6x

Werkgeverscommissie: 4x

Presidium: 4x

Auditcommissie: 6x

Colofon:

Uitgave: Raadsgriffie gemeente Den Helder

Datum: juni 2017

